

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Майстер-клас ефективного рекрутингу»



Ступінь освіти	Магістр «Менеджмент організацій і логістика» «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» «Адміністративний менеджмент» «Управління проектами»
Освітня програма	
Тривалість викладання	3 чверть
Заняття:	5 години на тиждень
Практичні	5 години на тиждень
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:

Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти

Онлайн-консультації: Microsoft Teams – група «Майстер-клас ефективний рекрутинг»

Інформація про викладачів:



Міро Ірина Миколаївна (лекції та практичні),
асистент

Персональна сторінка:

E-mail:
miro.i.m@nmu.one

1. Анотація до курсу

Рекрутинг –це система заходів із залучення необхідного персоналу в організацію на вакантні посади. Як знайти на ринку праці першокласних спеціалістів і переконати їх працювати саме в цій компанії, як правильно проводити співбесіду, як зробити офер і онбординг. Як особистий бренд

компанії впливає на рекрутингову стратегію і що потрібно робити, щоб не витратити гроші і швидко закрити вакансії.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Майстер-клас ефективного рекрутингу» є формування знань та компетентностей необхідних для пошуку, набору та проведення співбесід з потенційними кандидатами на вакантні посади. Здобувачі отримують знання та поетапні інструкції від пошуку до офери і онбордингу.

3. Завдання курсу:

- *ознайомити* здобувачів вищої освіти з існуючими методиками пошуку персоналу; як правильно проводити збір інформації про поточні відкриті посади в компанії. Рекрутерам необхідно розуміти, кого саме треба шукати, які вимоги і переваги є у роботодавців (так званих «замовників»), провести з ними перемовини.
- *розглянути* світові підходи до проведення співбесіди;
- *вивчити* інструменти оцінки персоналу;
- *сформуувати навички* з використання останніх технологій пошуку, оцінки персоналу

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати: поняття «ресечер», «ATS», «офер», «онбординг», «скринінг-інтерв'ю», «структуроване інтерв'ю», «панельне інтерв'ю».

4. Результати навчання:

- *знати* сучасні інструменти та практики пошуку та оцінки персоналу, інструменти автоматизації пошуку;
- *вміти* обґрунтовувати рішення щодо вибору чи пропозиції того чи іншого кандидата;
- *вміти проводити* «скринінг-інтерв'ю», «структуроване інтерв'ю», «панельне інтерв'ю»;
- *демонструвати навички* з використання методів пошуку, оцінки персоналу, вміти написати офер.

5. Структура курсу

Тематика занять	Вид занять	Ресурси
Тема 1. Що таке рекрутинг? Основні компетенції сучасного рекрутера	Практичні заняття	Кейси
Тема 2. Спілкування з менеджером з найму.	Практичні	Кейси

Аналіз заявки на прийом на роботу	заняття	
Тема 3. Пошук. Робота з сайтом вакансій	Практичні заняття	Кейси
Тема 4. Рекрутинг у соцмережах	Практичні заняття	Кейси
Тема 5. Різні види та підходи до співбесіди	Практичні заняття	Кейси
Тема 6. Пропозиція роботи та адаптація	Практичні заняття	Кейси
Підведення підсумків роботи за семестр, оголошення оцінок		Індивідуальні завдання, тези доповідей,

6. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На лекційних та семінарських (практичних) заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим Інтернетом.

Активованій аккаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office365.

Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до платформ Teams та Moodle Microsoft Office 365.

Інсталюваний на ПК та мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

7. Система оцінювання та вимоги

7.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

7.2. Здобувач вищої освіти може отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів виконання контрольної роботи, участі в семінарських (практичних) заняттях та виконання індивідуального дослідницького та розрахункового завдань складатиме не менше 60 балів.

Поточна успішність складається з успішності за результатами опанування лекційного матеріалу (всього 40 балів), а також виконаних та представлених індивідуальних дослідницьких завдань (50 балів) та розрахункового завдання (10 балів). За бажанням здобувача освіти як альтернатива виконанню окремих індивідуальних дослідницьких завдань може розглядатися підготовка тез доповідей на конференції. Максимально за поточною успішністю здобувач може отримати 100 балів.

Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку)	Підсумковий контроль за дисципліною (диференційований залік) відбувається у формі комплексної контрольної роботи, а саме: шляхом надання відповідей на питання у формі тестів, відкритих питань, надання визначень понять, категорій виконання розрахункового завдання. Кількість балів за кожне питання наведена в комплексній контрольній роботі (ККР). Відповіді на питання, тестові завдання, розрахункове завдання оцінюються шляхом співставлення з еталонними відповідями. Максимальна кількість балів, яка може бути отримана за результатами заліку – 100 .
Лекційні заняття	Лекційна контрольна робота максимально оцінюється в 40 балів та передбачає надання відповідей на 5 відкритих питань по 8 балів кожне.
Семінари	За темами 1-6 передбачено виконання індивідуальних дослідницьких завдань, які разом оцінюються сумою 50 балів
Практичні заняття	За темою 7 «Економічні розрахунки при купівлі-продажу ліцензій» здобувачі виконують розрахункове завдання, за результатами виконання якого можуть отримати максимально 10 балів.

7.3. Критерії оцінювання відкритих питань лекційного матеріалу

Результати опанування лекційного матеріалу визначаються на підставі надання відповіді на відкриті питання. Кожному здобувачу освіти пропонуються п'ять питань, які охоплюють структуру курсу. Кожне питання оцінюється максимально сумою 8 балів. Для оцінки відповіді використовуються наступні критерії:

8 балів: відповідність еталону, наведення прикладів, доповнення еталону інформацією з додаткової літератури з посиланням на неї, правильна мова викладення матеріалу.

6 балів: відповідність еталону, правильна мова викладення матеріалу.

4 бали: зміст відповіді має стосунок до предмету запитання, проте неповністю відповідає еталону, містить граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки, які ускладнюють розуміння відповіді або викривляють зміст повідомлення.

2 бали: наявність відповіді, яка не відповідає еталону, та/або не має стосунку до предмету запитання, містить суттєві граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення.

7.4. Критерії оцінювання індивідуального розрахункового завдання (тема 7)

За розв'язання задачі можна отримати максимально 10 балів.

10 балів – відповідність еталону, хід вирішення задачі правильний, всі розрахунки виконано без помилок, правильно зазначено одиниці вимірювання,

наприкінці сформульовано логічні висновки, граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки відсутні;

8 балів - хід вирішення задачі правильний, розрахунки виконано без помилок, проте не зазначено одиниці вимірювання, наприкінці сформульовано логічні висновки, граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки відсутні;

6 балів - хід вирішення задачі правильний, розрахунки виконано з окремими помилками, які мають більш «технічний» характер і принципово не впливають на результат, не зазначено одиниці вимірювання, наприкінці сформульовано логічні висновки, можуть зустрічатися граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки;

4 бали - хід вирішення задачі правильний, розрахунки виконано з окремими помилками, не зазначено одиниці вимірювання, наприкінці не сформульовано логічні висновки, можуть зустрічатися граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки;

2 бали - хід вирішення задачі частково правильний, розрахунки виконано з окремими помилками, не зазначено одиниці вимірювання, наприкінці не сформульовано логічні висновки, можуть зустрічатися граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки.

7.5 Критерії оцінювання індивідуального дослідницького завдання

Встановлюються залежно від типу завдання і варіюються в діапазоні від 8 до 10 балів за кожне завдання. Загальний підхід є орієнтованим на визначення здатності здобувача самостійно працювати з науковими джерелами, обирати інформацію з обширного масиву статистичних даних (в тому числі з джерел (звітів) опублікованих англійською мовою), робити обґрунтовані висновки, коректно посилатися на використані джерела та ресурси, не допускати випадків академічного плагіату.

7.6 Критерії оцінювання комплексної контрольної роботи

Комплексна контрольна робота складається з 20 тестових питань, кожне з яких оцінюється сумою 2 бали, трьох завдань з формулювання визначення певних наукових дефініцій, понять та категорій (кожне по 5 балів), трьох відкритих питань, які охоплюють теми курсу (по 10 балів кожне) та розрахункового завдання (розрахунок ефективності придбання та/або продажу ліцензії – 15 балів).

8. Політика курсу

8.1. Політика щодо академічної доброчесності.

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із

залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів) що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»».
http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

8.2. Комунікаційна політика.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

<https://www.facebook.com/ManagementDepartmentOfNTU> Рекомендуємо створити профілі та підписатися на сторінки кафедри менеджменту у Facebook, Instagram.

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи в Teams.

8.3. Політика щодо перескладання.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу відділу аспірантури за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

8.4. Відвідування занять.

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим.

Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

8.5. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

10. Ресурси і література

1. Anderson, Dave (2008) TKO hiring!: ten knockout strategies for recruiting,

interviewing, and hiring great people. 145 p

2. Edenborough, Robert. (2005) Assessment methods in recruitment, selection, and performance: a manager's guide to psychometric testing, interviews, and assessment centres. 305 p

3. Geoff Smart, Randy Street (2008) Who: The A Method for Hiring. 210 p

4. Steven Mostyn.(2016) Recruiting 101: The Fundamentals of Being a Great Recruiter. 199 p

5. Jan Tegze (2020) Full Stack Recruiter: The Ultimate Edition.764 p

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ

1. Курси з рекрутингу

[https://pritula.academy/?tfc_storepartuid\[123162927\]=%D0%A0%D0%B5%D0%BA%D1%80%D1%83%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B3](https://pritula.academy/?tfc_storepartuid[123162927]=%D0%A0%D0%B5%D0%BA%D1%80%D1%83%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B3)

2. <https://www.smartrecruiters.com/>

3. <https://hrtalentiq.com/>

4. <https://recruitee.com/>

